

Mejoramiento de la Administración de Justicia – Etapa II
PLAN DE ADQUISICIONES DEL PROYECTO

Información General

País: República de Panamá

Prestatario: República de Panamá

Ejecutor: Órgano Judicial (OJ) Procuraduría General de la Nación (PGN) y Procuraduría de la Administración (PA)

Nombre del Proyecto: Modernización de la Administración de Justicia Etapa II

Números del Proyecto y del Contrato de Préstamo: PN0157

Breve descripción de los objetivos y componentes del Proyecto: El objetivo principal del Programa es el fortalecimiento del Estado de Derecho, a través de la implantación y consolidación de las reformas al sistema de justicia, su modernización, la mejora de la prestación de los servicios al ciudadano y el incremento de su participación en el sistema. El programa contempla dos componentes uno de acceso a la justicia y el otro Reforma Estructural del Sistema y Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales del Sector Justicia.

Fecha de estimación de aprobación del Proyecto por el Directorio Ejecutivo: 6 de junio 2007

Fecha estimada de firma del Contrato de Préstamo: julio de 2007

Fecha de estimada de refrendo del Contrato de Préstamo: agosto 2007

Fecha estimada para el último desembolso: agosto 2012

A) Introducción

Las contrataciones para el proyecto propuesto se llevarán a cabo de acuerdo con las *“Políticas para la Adquisición de Obras y Bienes Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo” (GN-2349-4)*, de enero de 2005 (actualizadas en julio 2006), y con las *“Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo” (GN-2350-4)* de enero de 2005 (actualizadas en julio 2006), y con lo establecido en el Contrato de Préstamo y el presente Plan de Adquisiciones.

B) El Plan de Adquisiciones

El Plan de Adquisiciones del **Modernización de la Administración de Justicia Etapa II** que cubre **los primeros 18 meses de ejecución** del Proyecto¹ ha sido acordado entre el Banco y el OJ, PGN y la PA. El Plan, cuyo resumen se incluye como Apéndice 1, indica para cada contrato o grupo de contratos el procedimiento de adquisición de bienes o de contratación de obras o servicios o métodos de selección de consultores, los casos que requieren precalificación, los costos estimados de cada

¹ Los 18 primeros meses del Plan de Adquisiciones se cuentan a partir de la fecha más cercana a aquella en que se comiencen a aplicar las nuevas políticas del Banco al Contrato de Préstamo.

Banco Interamericano de Desarrollo
División de Adquisiciones de Proyectos (DEV/PRM)

contrato o grupo de contratos, el requerimiento de revisión ex-ante o ex-post por parte del Banco y las fechas estimadas de publicación de los avisos específicos de adquisiciones y de terminación de los contratos contemplados en este proyecto. El Plan de Adquisiciones se actualizará anualmente o cuando sea necesario ó requerido por el Banco. El Plan de Adquisiciones detallado está disponible en:

Nombre del Ejecutor y oficina correspondiente

Dirección de correo,

Correo electrónico si está disponible]

El Plan de Adquisiciones está disponible en la página Internet del Ejecutor y *del ejecutor los ejecutores* *www* : También se encuentra en la página Internet del Banco: [Información de Adquisiciones de Proyecto](#)

C) Adquisiciones para el Proyecto

A continuación se describen en forma general las adquisiciones a realizarse para el proyecto propuesto.

Adquisición de Obras: Las obras a ser contratadas, incluyen infraestructura física de dos UJR, acondicionamiento de centros de mediación, ampliación del CIMAP, habilitación de instalaciones para personas discapacitadas:

La contratación de Obras para el proyecto sujetas a Licitación Pública Internacional (LPI) se ejecutará utilizando los Documentos Estándar de Licitación emitidos por el Banco (DELS). Las licitaciones por debajo de la LPI se ejecutarán utilizando los Documentos de Licitación acordados con el Banco.

Adquisición de Bienes: Los Bienes a ser adquiridos para este proyecto, incluyen: equipos informáticos de hardware, software, aplicaciones, mobiliarios equipos de producción audiovisual, materiales y otros insumos.

Las adquisiciones de Bienes para el proyecto sujetas a Licitación Pública Internacional (LPI) se ejecutarán utilizando los Documentos Estándar de Licitación (DELS) emitidos por el Banco. Las licitaciones por debajo de la LPI se ejecutarán utilizando los Documentos de Licitación acordados con el Banco.

Adquisición de Servicios Diferentes a Consultoría: Las adquisiciones diferentes a consultoría incluyen jornadas de capacitaciones a funcionarios.

Adquisición de Servicios de Consultoría: Los servicios de consultoría bajo el proyecto incluyen asistencia técnica para el fortalecimiento técnico de las instituciones del sector Justicia, en temas de mediación, fortalecimiento al servicio a las víctimas de los delitos, revisión de los modelos de gestión UJR, desarrollo de planos para UJR, CIMAP entre otros.

La Selección de firmas consultoras para el proyecto se ejecutará usando la Solicitud Estándar de Propuestas (SEP) emitida por el Banco o una Solicitud de Propuestas (SP) satisfactoria al Banco en los casos en que la SEP no sea aplicable. En el caso de consultores individuales, la selección se hará teniendo en cuenta lo establecido en el capítulo V de la Política GN-2350-4.

Las Listas Cortas de Consultores para servicios de consultoría con un costo estimado menor al equivalente a US\$ 200,000 por contrato, podrán estar compuestas en su totalidad por firmas nacionales.

Costos Operativos: El Proyecto no financia costos operativos.

Otros: No aplica

Contratación Anticipada y Financiamiento Retroactivo: A solicitud del Prestatario el Banco podrá disponer que hasta US\$ 100.000 dólares de los recursos del Financiamiento sean utilizados para financiar gastos efectuados por la PA en relación con el montaje de la UCP y la realización de las encuestas de opinión que servirán de base para las evaluaciones del Programa, siempre que se hayan seguido las políticas y procedimientos del Banco. Dichos gastos deberán ser efectuados después del 1 de mayo de 2007 y antes de la vigencia del Contrato de Préstamo. Así mismo, el Banco podrá reconocer con cargo a la contrapartida local hasta el equivalente de US\$ 10,000, que hayan sido utilizados para sufragar gastos relacionados con la contratación del coordinador de las actividades de la PA. Dichos gastos deberán haber sido efectuados a partir del 1 de mayo de 2007 y antes de la vigencia del Contrato de Préstamo

D) Revisión por parte del Banco de las Decisiones en Materia de Contrataciones

- a) No habrán contrataciones sujetas a revisiones ex-post por parte de l banco

Banco Interamericano de Desarrollo
División de Adquisiciones de Proyectos (DEV/PRM)

Tabla con los métodos de contratación para ser utilizados por el programa

Categoría de la Adquisición	Método de Contratación	Valor de la Adquisición (US\$)	<i>Esquema de Supervisión</i>
Obras	LPI	Valor Contrato \geq \$3.0 millones	Ex-ante para todos los contratos
	LPN	3.0 millones > Valor Contrato \geq \$150.000	Ex-ante para todos los contratos
	CP	Valor Contrato < \$250.000	Ex-ante para todos los contratos
Bienes y Servicios distintos a Consultorías	LPI	Contratos \geq \$250 000	Ex-ante para todos los contratos
	LPN	\$ 250 000 > Valor Contrato \geq \$ 50.000	Ex-ante para todos los contratos
	CP	Valor Contrato < \$ 50.000	Ex-ante para todos los contratos
Firmas Consultoras	Método competitivo con publicidad internacional	Valor Contrato > \$ 200 000	Ex-ante para todos los contratos (Requiere publicidad en sitios de internet "UNDB online" y del BID).
	Método competitivo con publicidad nacional	\$200 000 \geq Valor Contrato \geq	Ex-ante para todos los contratos (Por debajo de los \$200 000 la lista corta podrá estar integrada por consultores nacionales)
Consultor Individual	SCI	Cualquier monto	Ex-ante para todos los contratos (Se requiere invitación pública por encima de los \$60 000)

Los demás contratos estarán sujetos a revisión ex-post por parte del Banco, de conformidad con el mismo Apéndice 1 de las Políticas.

Apéndice 1

Plan de Adquisiciones²

País: República de Panamá

Ejecutor: Órgano Judicial (OJ) Procuraduría General de la Nación (PGN) y Procuraduría de la Administración (PA)

Proyecto: Modernización de la Administración de Justicia Etapa II

Números del Proyecto y del Contrato de Préstamo³: PN0157

Breve descripción de los objetivos y componentes del Proyecto: El objetivo principal del Programa es el fortalecimiento del Estado de Derecho, a través de la implantación y consolidación de las reformas al sistema de justicia, su modernización, la mejora de la prestación de los servicios al ciudadano y el incremento de su participación en el sistema. El programa contempla dos componentes uno de acceso a la justicia y el otro Reforma Estructural del Sistema y Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales del Sector Justicia.

Fecha de estimada de aprobación del Proyecto por el Directorio Ejecutivo: 6 de junio 2007

Fecha estimada de firma del Contrato de Préstamo: julio de 2007

Fecha de estimada de refrendo del Contrato de Préstamo: agosto 2007

Fecha estimada para el último desembolso: agosto 2012

Dirección de la Oficina Ejecutora Responsable del Plan de Adquisiciones:

² Se deben incluir todos los contratos del proyecto aún si no son financiados por el Banco e indicando quién los financia.

³ El número de Contrato de Préstamo debe ser incluido en cuanto haya sido asignado.

MODERNIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA – ETAPA II
Números del Proyecto PN0157 y del Contrato de Préstamo _____ [cuando esté disponible]
Período comprendido para este Plan de Adquisiciones: Desde __mes/año__ hasta __mes/año__

Ejecutor	Categoría y descripción del contrato de adquisiciones	Costo estimado de la Adquisición (US\$ miles)	Método de Adquisición ²	Revisión (ex-ante or ex-post)	Fuente de Financiamiento y porcentaje		Precalificación ³ (Si/No)	Fechas estimadas		Status ⁴ (pendiente, en proceso, adjudicado, cancelado)	Comentarios
					BID %	Local / Otro %		Publicación de Anuncio Específico de Adquisición	Terminación del Contrato		
1	BIENES										
	Bien 1										
OJ	Equipo informático (computadoras/impresoras/servidores/programas de oficina/redes y comunicaciones) para despachos judiciales y administrativos y de enlace entre instituciones vinculadas a la gestión judicial.	500,000.00	PN	N/A	0%	100%		1er. Trimestre 2008	3er. Trimestre 2008		Esta sería la primera parte de las adquisiciones que se desglosarían en tres etapas con un valor total de 1,700,000.00
	Bien 2										
OJ	Mobiliario y equipo de oficina para 3 centros de mediación	30,000.00	PN	N/A	0%	100%		1er. Trimestre 2008	2do. Trimestre 2008		Se estima en 10,000.00 el equipamiento para cada centro de mediación.
	Bien 3										
OJ	Mobiliario y equipo de oficina para 2 centros de mediación	20,000.00	PN	N/A	0%	100%		1er. Trimestre 2009	2do. Trimestre 2009		Se estima en 10,000.00 el equipamiento para cada centro de mediación.
	Bien 4										
OJ	Equipo de producción audiovisual (radio y televisión) para la producción de programas de TV y programas radiales.	500,000.00	LPN	EX ANTE	100%	0%	NO	1er. Trimestre 2008	3er. Trimestre 2008		
	Bien 5										
PA	Renovación de equipo informático. Adquisición de computadoras, software, scanners, fax, servidores, copadoras, redes de comunicación)	200,000	PN	N/A	0%	100%	NO	3er trimestre 07	2do trimestre 08		Son requeridos para la renovación e innovación tecnológica de la PA

	2 OBRAS										
	Obra 1										
OJ	Creación de 2 centros de mediación requerirán la construcción o adecuación de un área física para el desarrollo de las actividades propias de la mediación.	100,000.00	PN	N/A	0%	100%		1er. Trimestre 2008	3er. Trimestre 2008		El tiempo de adecuación de cada centro se estima en 40 días y el costo de cada uno estaría en \$50,000.00. (Darién y Coclé)
	Obra 2										
OJ	Creación de 2 centros de mediación requerirán la construcción o adecuación de un área física para el desarrollo de las actividades propias de la mediación.	100,000.00	PN	N/A	0%	100%		1er. Trimestre 2009	3er. Trimestre 2009		El tiempo de adecuación de cada centro se estima en 40 días y el costo de cada uno estaría en \$50,000.00 (Changuinola y Chorrera)
	Obra 3										
OJ	Creación de 1 centros de mediación en la Comarca Gnöbe Buglé. Requerirá la construcción o adecuación de un área física para el desarrollo de las actividades propias de la mediación.	50,000.00	PN	N/A	0%	100%		3er. Trimestre 2008	4to. Trimestre 2008		El tiempo de adecuación se estima en 40 días y el costo estaría en \$50,000.00 Depende del resultado de la consultoría. (Comarca Gnöbe Buglé)
	Obra 4										
OJ	Construcción de URJ de Colón	5,500,000.00	LPI	EX ANTE	100%	0%	NO	1er. Trimestre 2008	1er. Trimestre 2010		Costo estimado para los 20 meses de construcción
	Obra 5										
OJ	Construcción de URJ de Chorrera	2,500,000.00	LPN	EX ANTE	100%	0%	NO	2do. Trimestre 2008	3er. Trimestre 2008		Costo estimado para los 12 meses de construcción
	Obra 6										
OJ	Habilitación de instalaciones a nivel nacional para personas con discapacidad.	145,080.00	PN	N/A	0%	100%		2do. Trimestre 2008	3er. Trimestre 2008		Se realizarán en San Miguelito y Edificio Dorchester
	Obra 7										
OJ	Habilitación de instalaciones a nivel nacional para personas con discapacidad.	145,080.00	PN	N/A	0%	100%		1er. Trimestre 2009	2do. Trimestre 2009		Se realizarán en Coclé y Los Santos
	Obra 8										

OJ	Construcción o adecuación de 4 centros para el desarrollo de las actividades propias de la Defensa de Víctimas de los Delitos	160,000.00	LPN	EX ANTE	100%	0%		3er. Trimestre 08	1er. Trimestre 09	Se estima un costo aproximado de 40,000.00 para cada centro
	Obra 9									
PA	Edificio del CIMAP y áreas conexas	1,8000,000	LPN	Ex ante	83%	17%		1er trimestre 08	2do trimestre 09	Busca adicionar a las instalaciones existentes, nuevas areas como salones, hemeroteca, biblioteca laboratorio de computo
	Obra 10									
PA	Acondicionamiento de 10 centros de mediación comunitaria	100,000	CP	Ex ante	100%			1er trimestre 08	1er trimestre 09	Los primeros 5 centros se entregan en julio de 2008 y los restantes enero de 2009
	3SERVICIOS DE CONSULTORIA									
	Consultoría 1	20,000.00	LPN	N/A	0%	100%		1er. Trimestre 2008	2do. Trimestre 2008	Período de 3 meses a razón de \$5,000.00 mensuales (incluye costos de organización, talleres, viáticos, transporte y logística
OJ	Consultor que diseñe un modelo de servicio alternativo de solución de conflicto aplicable a poblaciones indígenas.									
	Consultoría 2									
OJ	Consultor que diseñe un programa de fortalecimiento y sostenibilidad del Servicio a las Víctimas de los Delitos que brinda el OJ.	15,000.00	LPN	N/A	0%	100%		2do. Trimestre 2008	4to. Trimestre 2008	Período de 3 meses a razón de 5,000.00 (incluye costos de organización, talleres, viáticos, transporte y logística)
	Consultoría 3									
OJ	Firma consultora para la Revisión, Modificación o adecuación de los Modelos de Gestión en la URJ de David y San Miguelito. Debe entregar las reformas necesarias para el ajuste del modelo de gestión, integrando la conexión entre el OJ y el MP.	50,000.00	LPN	N/A	0%	100%		3er. Trimestre 2007	1er. Trimestre 2008	3 meses en ejecutarse
	Consultoría 4									
OJ	Firma Consultora para que diseñe y desa-	480,000.00	LPN	N/A	0%	100%		1er. Trimestre 2008	2do. Trimestre 2008	3 meses en ejecutarse, a partir

	mediación comunitaria del país										
	Consultoría 9										
PA	Una consultoría para el diseño y la implementación de una red de asesores legales del Estado a nivel nacional.	40,000	SCI	EX ANTE	100%	0%		1er trimestre 08	3ero trimestre 08		4 meses de consultoria
	Consultoría 10										
PA	Una consultoría para la evaluación y el fortalecimiento de la red de ética promovida por la PA	38,400	SCI	EX ANTE	100%	0%		1er trimestre 08	2ero trimestre 08		4 meses de consultoria
	Consultoría 11										
PA	Una consultoría para el fortalecimiento de la estructura y funcionamiento del programa de capacitación sobre gestión pública	38,400	SCI	EX ANTE	100%	0%		3er trimestre 08	1ero trimestre 09		4 meses de consultoria
	Consultoría 12										
PA	Una consultoría para el mejoramiento del procedimiento administrativo que incluya la revisión de la Ley 38 de 2000.	35,000	SCI	EX ANTE	100%	0%		1er trimestre 08	3ero trimestre 08		4 meses de consultoria
	Consultoría 13										
PA	Una consultoría para el rediseño de normativa de la Administración Pública (C. Advo)	35,000	SCI	EX ANTE	100%	0%		3er trimestre 08	4to trimestre 08		4 meses de consultoria
	Consultoría 14										
PGN	contratación de un (1) consultor para diseñar y Desarrollar un Plan de Capacitación para los funcionarios en temas de acceso a la justicia de grupos vulnerables y discapacitados.	10,000	SCI	Ex-ante	100%	0%	No	4to trimestre 07	1er trimestre 08	EP	La consultoría durará aprox. Dos (2) meses incluyendo costos de organización, talleres, viáticos, transporte y logística.
PGN	Consultoría 15										

	Contratación de un consultor con experiencia internacional para que diseñe y desarrolle un programa nacional integral de asistencia y protección a las víctimas, testigos, peritos y demás intervinientes en el proceso penal, que analice los instrumentos jurídicos internacionales y nacionales.	65,000	SCI	EX ANTE	100%	0%	NO	4to trimestre 07	1 trimestre 08	EP	El presupuesto de costos de la consultoría corresponden a un período de cinco (5) meses. Esto incluye costos de organización, talleres, viáticos, transporte y logística que requiera el consultor para la fase de diseño y desarrollo del programa.
PGN	Consultoría 16										
	Contratación de un consultor que diseñe y desarrolle programas de difusión y capacitación de los funcionarios sobre las orientaciones generales de transición a la oralidad en el sistema acusatorio.	50,000	SCI	EX ANTE	100%	0%	NO	4to trimestre 07	2 trimestre 08	EP	El presupuesto de costos de la consultoría corresponden a un período de cuatro (4) meses. Esto incluye costos de organización, talleres, viáticos, transporte y logística que requiera el consultor para la fase de diseño y desarrollo del programa.
PGN	Consultoría 17										
	Contratación de una Firma Consultora para la Revisión, Modificación o adecuación de los nuevos Modelos de Gestión en las Unidades Regionales Judiciales existentes en David y San Miguelito.	200,000	SBCC	EX ANTE	25%	75%	SI	4to trimestre 07	3 trimestre 08	EP	
PGN	Consultoría 18										
	Contratación de una firma consultora para la reingeniería al Ministerio Público.	740,000	SBCC	EX - ANTE	88%	12%	Si	4to trimestre 07	1 trimestre 08	EP	Primera Etapa del Proyecto de Reingeniería. Las actividades que estarán dentro de la Consultoría son: Fortalecimiento de la Capacidad de los Funcionarios de Instrucción e Investigación, Creación del Archivo Institucional y Centro de Documentos, Evaluar,
PGN	Consultoría 19										
	Contratación de un consultor para que diseñe y desarrolle un programa de difusión de los servicios que brinda el Ministerio Público a los niños y jóvenes en escuelas y colegios, en diferentes medios de comunicación informando sobre sus derechos, deberes y mecanismos para ejercerlos.	15,000	SCI	Ex-ante	100%	0%	No	4to trimestre 07	2 trimestre 08	EP	

PGN	Consultoría 20										
	Contratación de una firma consultora para la evaluación y/o ajustes de los procedimientos y responsabilidades para la custodia y administración de los bienes y fondos cautelados.	200,000	SBCC	EX-ante	200,000	100%	0%	4to trimestre 07	3 trimestre 08	P	
	SERVICIOS DIFERENTES A CONSULTORIA										
PGN	Servicio 1										
	Capacitación Institucional para la formación y actualización de funcionarios.	30,000	LPN	EX ANTE	100%	0%	NO	1er. Trimestre 2008	3er. Trimestre 2008	P	Para la capacitación se estiman costos de organización, contratación de instructores y facilitadores, además de los gastos generales de materiales, talleres, alquileres y logística que se requieran el la implementación del Plan a nivel nacional
PGN	Servicio 2										
	Capacitación a los funcionarios que conformarán estas unidades así como todos los funcionarios del Ministerio Público para que conozcan los procedimientos a utilizar para brindar asistencia y protección a las víctimas, testigos y demás.	56,000	LPN	EX ANTE	100%	0%	NO	2do. Trimestre 2008	3er. Trimestre 2008	P	El presupuesto de costos de la consultoría corresponden a un período de tres (3) meses. Esto incluye costos de organización, talleres, y logística que requiera el consultor para la fase de diseño y desarrollo del programa de protección a las víctimas, testigos y demás.
PGN	Servicio 3										
	Capacitación a los funcionarios para abordar los casos de acuerdo al sistema acusatorio que prevee el código de procedimiento penal.	108,000	LPN	EX ANTE	72%	28%	NO	1er. Trimestre 2008	3er. Trimestre 2008	P	Elaboración de programas de capacitación en estas materias.
PGN	Servicio 4										
	Capacitación a los funcionarios de la institución para que implementen el programa de divulgación a los niños y jóvenes de las escuelas y colegios.	24,000	CP	EX ANTE	100%	0%	NO	2do. Trimestre 2008	3er. Trimestre 2009	P	

¹ Si hubiesen grupos de contratos individuales similares que van a ser ejecutados en distintas localidades o distintas épocas, éstos pueden incluirse agrupados bajo un solo rubro con una explicación en la columna de comentarios indicando el valor promedio individual y el período durante el cual serían ejecutados. Por ejemplo: En un proyecto de educación que incluye construcción de escuelas, se pondría un ítem que diría "Construcción de Escuelas", el valor total estimado en US\$20 Millones y una explicación en la columna Comentarios: "Este es un lote de aproximadamente 200 contratos para construcción de escuelas con valor promedio de US\$100.000.00 c/u a ser adjudicados individualmente por las municipalidades participantes en un período de 3 años, entre enero de 2006 y diciembre de 2008."

² **Bienes y Obras:** LPI: Licitación Pública Internacional; LPN: Licitación Pública Nacional; CP: Comparación de Precios; **Firmas Consultoras:** SBCC: Selección Basada en la Calidad y el Costo; **Consultores Individuales:** SCI: Selección de Consultor Individual PN. Procedimiento del Banco. **NOTA:** N/A: Aplica Legislación Nacional

³ Aplicable para el caso de las Políticas nuevas solo para Bienes y Obras. En el caso de las Políticas Antiguas es aplicable a Bienes, Obras y Servicios de Consultoría.

⁴ Se utilizará la columna "Estatus" para adquisiciones retroactivas y actualizaciones del plan de adquisiciones.

Capacidad del Ejecutor y Supervisión de las Adquisiciones por Parte del Banco

Evaluación de la Capacidad de la Agencia para implementar las Adquisiciones

El OJ, PGN y la PA serán los responsable de efectuar las adquisiciones del proyecto. El Banco evaluó la capacidad del Ejecutor para implementar las acciones de adquisiciones y determinó que el riesgo total del proyecto asociado a la gestión de las adquisiciones es medio.

Las deficiencias importantes identificadas así como las acciones correctivas acordadas se resumen a continuación:

Deficiencias	Acción Correctiva	Fecha Estimada para su Cumplimiento	Comentarios
Las personas con funciones para administrar los bienes y servicios no reúnen experiencia suficientes sobre las políticas y procedimientos del Banco.	Capacitar al/los funcionario/s del OJ, PGN y PA en adquisiciones financiadas por el Banco.	(i)Taller de Lanzamiento (ii) Seminario de Capacitación en Adquisiciones anual organizado por la representación.	

Frecuencia de Supervisión de las Adquisiciones

Todas las adquisiciones serán revisadas en forma ex-ante en los primeros 18 meses. Esta decisión es consistente con la evaluación de capacidad efectuada en los ejecutores. De acuerdo con el desempeño de los Ejecutores y el avance en la adopción de las medidas correctivas descritas se podrán establecer umbrales y adoptar revisión ex post por debajo de esos umbrales. Una vez adoptadas estas decisiones, serán reflejadas en planes de adquisiciones futuros.

PANAMA
MEJORAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA. ETAPA II
(PN0157)

PRESUPUESTO

	Categorías	BID	LOCAL	TOTAL
I	Acceso a la Justicia	13,646,706	3,399,434	17,046,140
1.1	Ampliación del servicio de resolución alternativa de conflictos (OJ)	20,000	300,000	320,000
	Consultoría	20,000		20,000
	Infraestructura 5 centros de mediación		300,000	300,000
1.2	Introducir en la infraestructura física facilidades para personas con discapacidad (OJ)	-	290,160	290,160
	Infraestructura		290,160	290,160
1.3	Implementación de estrategias de comunicación (OJ)	3,300	584,840	588,140
	Equipamiento		500,000	500,000
	Consultoría		15,000	15,000
	Capacitación	3,300	69,840	73,140
1.4	Construcción de las UJR de Colon y la Chorrera (OJ)	8,000,000	-	8,000,000
	Infraestructura	7,520,000		7,520,000
	Consultoría	480,000		480,000
1.5	Capacitación a funcionarios en la comunicación y asistencia a personas con necesidades especiales (PGN)	40,000	-	40,000
	Consultoría	10,000	-	10,000
	Capacitación	30,000	-	30,000
1.6	Difusión de los servicios sobre sus derechos y deberes que brindan la PGN a los niños y jóvenes (PGN)	79,000	0	79,000
	Consultoría	15,000	-	15,000
	Capacitación	24,000	-	24,000
	Apoyo general y de servicios	40,000		40,000
1.7	Introducir en la infraestructura física facilidades para personas con discapacidad (PGN)	191,000	180,000	371,000
	Consultoría	21,000	-	21,000
	Infraestructura	170,000	180,000	350,000
1.8	Construcción de la UJR de Colon y La Chorrera (PGN)	3,433,140	1,450,000	4,883,140
	Consultoría	193,500	-	193,500
	Equipamiento	0	1,450,000	1,450,000
	Infraestructura	3,225,000	-	3,225,000
	Capacitación	14,640	-	14,640
1.9	Construcción de 16 sedes municipales (Darién, Bocas del Toro y comarcas indígenas) (PGN)	1,180,416	219,584	1,400,000
	Infraestructura	1,113,600		1,113,600

	Equipamiento		219,584	219,584
	Consultoría	66,816		66,816
1.1	Puesta en marcha la jurisdicción de paz en los circuitos judiciales que se seleccionen (PA)	200,000	173,050	373,050
	Capacitación	100,000	123,050	223,050
	Infraestructura	100,000		100,000
	Equipos		50,000	50,000
1.11	Diseño de la jurisdicción de paz (PA)	50,000	-	50,000
	Consultoría	50,000		50,000
1.12	Creación de una sede de la PA en Panamá Este (PA)	200,000	170,000	370,000
	Consultoría		20,000	20,000
	Infraestructura	200,000		200,000
	Equipamiento		50,000	50,000
	Servicios Generales		100,000	100,000
1.13	Fortalecer los programas de capacitación y orientación ciudadana, incluyendo la red de Asesores Legales del Estado (PA)	249,850	31,800	281,650
	Consultoría	116,800		116,800
	Capacitación	133,050	31,800	164,850
II	Gestión Judicial	6,418,584	4,720,416	11,139,000
2.1	Reestructurar y fortalecer la defensa a las Víctimas de los Delitos (OJ)	160,000	15,000	175,000
	Consultoría		15,000	15,000
	Infraestructura	160,000		160,000
2.2	Evaluar y ajustar el modelo de gestión judicial integrado (OJ)		50,000	50,000
	Consultoría		50,000	50,000
2.3	Dotación de equipo informático y de digitalización en el ámbito nacional (OJ)	500,000	2,400,000	2,900,000
	Consultoría	500,000	700,000	1,200,000
	Equipamiento		1,700,000	1,700,000
2.4	Evaluar, diseñar e implantar un nuevo modelo de gestión gerencial y de estructura orgánica del Ministerio Público (PGN)	1,794,584	410,416	2,205,000
	Consultoría	740,000		740,000
	Capacitación	285,000	100,000	385,000
	Infraestructura	769,584	310,416	1,080,000
2.5	Desarrollo de un programa de asistencia y de protección a las víctimas en el proceso penal (PGN)	186,000	60,000	246,000
	Consultoría	65,000	-	65,000
	Capacitación	56,000	-	56,000
	Equipamiento		60,000	60,000
	infraestructura	65,000		65,000
2.6	Diseño y desarrollo de actividades de difusión y capacitación de los nuevos códigos en el área penal (PGN)	128,000	30,000	158,000

	Consultoría	50,000	-	50,000
	Servicios Generales	10,000		10,000
	Capacitación	68,000	30,000	
2.7	Fortalecimiento del proceso de auditoría, incautación y custodia de bienes cautelados (PGN)	1,130,000	120,000	1,250,000
	Consultoría	200,000	-	200,000
	Equipamiento		120,000	120,000
	Infraestructura	850,000		850,000
	Capacitación	80,000	-	80,000
2.8	Evaluar y ajustar el modelo de gestión judicial integrado (PGN)	200,000	-	200,000
	Consultoría	200,000		200,000
2.9	Dotación de equipo informático y de digitalización en el ámbito nacional (PGN)	400,000	1,090,000	1,490,000
	Consultoría	400,000		400,000
	Equipamiento		1,090,000	1,090,000
2.1	Incorporar nuevas tecnologías, como herramientas de agilización de procesos y de reducción de costos de la Sede, CIMAP y Regional de San (PA)	80,000	210,000	290,000
	Consultoría	80,000	10,000	90,000
	Equipamiento		200,000	200,000
2.11	Ampliación del CIMAP	1,790,000	315,000	2,105,000
	Consultoría	100,000		100,000
	Infraestructura	1,690,000	110,000	1,800,000
	Equipamiento		205,000	205,000
2.12	Organización de la normativa de la administración pública (PA)	25,000	10,000	35,000
	Consultoría	25,000	10,000	35,000
2.13	Asistencia técnica para la posible elaboración de un nuevo Código Administrativo (PA)	25,000	10,000	35,000
	Consultoría	25,000	10,000	35,000
	SUB TOTAL COMPONENTES	20,065,290	8,119,850	28,185,140
III	Costos de Administración	520,800	39,200	560,000
3.1	Coordinación del Programa	232,200	37,800	270,000
	Consultoría	232,200	37,800	270,000
	<i>OJ</i>	116,100		116,100
	<i>PGN</i>	116,100		116,100
	<i>PA</i>		37,800	37,800
3.2	Administrativo Financiero Contable	150,000	-	150,000
	Consultoría	150,000	-	150,000
	<i>OJ</i>	64,500		64,500

	PGN	64,500		64,500
	PA	21,000		21,000
3.3	Asistente Administrativo	90,000	-	90,000
	Apoyo general y de servicios	90,000	-	90,000
	OJ	38,700		38,700
	PGN	38,700		38,700
	PA	12,600		12,600
3.4	Equipamiento	25,000	-	25,000
	Equipos informáticos y de comunicaciones, mobiliario	25,000		25,000
	OJ	10,750		10,750
	PGN	10,750		10,750
	PA	3,500		3,500
3.5	Apoyo logístico e Imprevistos de la UCP	23,600	1,400	25,000
	Apoyo general y de servicios	23,600	1,400	25,000
	OJ	10,750		10,750
	PGN	10,750		10,750
	PA	2,100	1,400	3,500
IV	Evaluación y Auditoría	347,800	32,200	380,000
	Evaluaciones externas (medio término y final)	86,000	14,000	100,000
	OJ	43,000		43,000
	PGN	43,000		43,000
	PA		14,000	14,000
	Encuestas de Opinión	68,800	11,200	80,000
	OJ	34,400		34,400
	PGN	34,400		34,400
	PA		11,200	11,200
	Auditoría	193,000	7,000	200,000
	OJ	86,000		86,000
	PGN	86,000		86,000
	PA	21,000	7,000	28,000
V	Imprevistos	186,110	99,950	286,060
	Imprevistos (1% sobre total costos de los componentes)	186,110	99,950	286,060
	<i>OJ</i>	<i>122,500</i>		<i>122,500</i>
	<i>PGN</i>	<i>43,660</i>	<i>80,000</i>	<i>123,660</i>
	<i>PA</i>	<i>19,950</i>	<i>19,950</i>	<i>39,900</i>

CUADRO BÁSICO DE SEGUIMIENTO DE LAS POLÍTICAS GN-2331-5 Y AB-2358 (*)

NÚMERO DEL PROYECTO	PN-0157
NOMBRE DEL PROYECTO	Modernización de la Administración de Justicia - Etapa II
COSTO TOTAL DEL PROYECTO (US\$)	30.000.000

INFORMACIÓN RELACIONADA CON LA POLÍTICA DE ELIGIBILIDAD DE GASTOS

RUBRO	Unidad de medida	Dato	Comentarios, si fuera necesario
MONTO DEL COSTO TOTAL DEL PROYECTO FINANCIADO POR EL BANCO	US\$	21.600.000	
COSTOS RECURRENTE (**)- MONTO FINANCIADO POR EL BANCO	US\$	520	
CAPITAL DE TRABAJO - MONTO FINANCIADO POR EL BANCO	US\$		
TERRENOS - MONTO FINANCIADO POR EL BANCO	US\$		
EDIFICIOS COMERCIALES - MONTO FINANCIADO POR EL BANCO	US\$	12.200.000	
GASTOS TRANSITORIOS (**)- EN REFORMA - MONTO FINANCIADO POR EL BANCO	US\$	8.880.000	

NOTA

(*) Esta información es exclusivamente para el monitoreo de la aplicación de la política y no exime de la información y análisis requerido para justificar cada uno de los rubros de la política según establece GN-2331-5 y AB-2358.

(**) Para ver definiciones de estos términos, haga un click aquí o vea la próxima página.