

Oficina Institucional de Recursos Humanos  
Departamento de Capacitación Bienestar del Empleado

## INFORME DE TRANSPARENCIA DEL MES DE MAYO 2025

La Oficina de Capacitación y Bienestar del Empleado contribuyen al desarrollo personal y profesional de los trabajadores, así como un ambiente laboral, saludable y productivo. La misma les proporciona a los colaboradores las habilidades, conocimientos y competencias necesarias para que sirva de herramienta en su entorno laboral.

Remitimos las acciones ejecutadas del mes de mayo del 2025, donde se cumplió con los logros, metas y objetivos como está determinado en el Plan Operativo Anual.

**A. Capacitaciones realizadas:** Se realizó las siguientes charlas que a continuación detallamos:

- **Seminario sobre Manejo de Expediente (presencial y virtual) a nivel nacional.**

Dictada por La Procuraduría de La Nación.

Total de participantes: 105 colaboradores. (Hombre 35 y Mujeres 70).

- **Charla referente al Régimen Disciplinario (presencial y virtual)**

Dictada por Carrera Administrativa

Total de participantes: 46 servidores públicos. (Hombre 26 y Mujeres 20).

- **Seminario Taller de Confección de Viático (virtual).**

Dictada por Personal de Informática Lina Chang.

Total de participantes: 56 (Hombre 15 y Mujeres 41).

- **Participación del personal de la institución en la conferencia realizada por la procuraduría de la nación tema “Sociedad de la Información y la Importancia de los Datos Abiertos y Brecha Digital en Panamá”.**

Dictada por la Procuraduría de la Nación.

Total de participantes: 8 (Hombre 3 y Mujeres 5).

- **Participación del Personal de la Institución en el Seminario de Enfermedades Crónica, Degenerativa e Involuntaria en la Procuraduría de la Nación.**

Dictada por la Procuraduría de la Nación.

Total de participantes: 6 (Hombre 3 y Mujeres 3).

**B. Salud Ocupacional:**

Fomentamos la salud y el bienestar del trabajador, realizamos campañas de salud y promovemos hábitos saludables en nuestro entorno laboral.

Actividades realizadas:

- Se realizó un taller para la secretaria sobre cuidado de la piel.

**Total de participantes: 24 mujeres**

**C. Sección de Trabajo Social:**

Canaliza, orienta, evalúa, entrevista y formaliza expediente de los servidores públicos referidos por Recursos Humanos o que se presentaron en la oficina porque requerían de una atención, por su estado de salud y también aquellos colaboradores con problemas laborales.

- Atención a casos de colaboradores con problemas de tardanzas.
- Evaluación a colaboradores con problemas de salud.
- Atención a casos de servidores públicos con problemas de ausencias injustificadas.

**Servidores Públicos atendidos: 21 (Mujeres 16 y Hombres 5)**

**D. Otras Actividades:**

- Se realizó una feria Gastronómica con el objetivo de que los colaboradores de nuestra institución, vendieran comida para generar otro ingreso extra.
- Viernes de jeans, donde todos los fondos recaudados serán donados en su totalidad a la Teletón 20-30.

**E. Clínica Del Empleado.**

Ofrece seguimiento de salud, a los servidores públicos con enfermedades crónicas degenerativas, realizan programación de atención a pacientes nuevos, y brindan seguimientos a los casos existentes.

**Total de personal atendidos: 208 (Mujeres 136 y Hombres 72)**

**F. Guías Pedagógicas:**

Se envía diariamente guías educativas, ya que en la educación superior adquieren cada vez mayor significación y funcionalidad, porque es un recurso de aprendizaje que optimiza el desarrollo del proceso de enseñanza al colaborador.

**Tipos de Guías Pedagógicas Efectuadas:**

- Mantener el área de trabajo limpio.

- Escucha Activa.
- Consejos de alimentación saludable en tu área de trabajo.
- Mayo mes de la Etnia Negra.
- Recomendaciones sobre el uso y abuso del celular en el área laboral.
- Día del contador público autorizado.
- Mantenernos activo es vida.
- Actitud positiva.
- Viernes 30 de mayo incentivar a los colaboradores de vístete de Etnia Negra.

**Total de guías informativas: 9**

La Oficina de Capacitación y Bienestar del Empleado radica en la búsqueda de mejorar la cotidianidad en las actividades realizadas con los empleados de la institución, elevando los niveles de satisfacción, eficiencia, eficacia y oportunidad, al mismo tiempo que promueve el bienestar de los colaboradores en su entorno laboral.

**SEMINARIO TALLER DE LA APLICACIÓN DEL REGIMEN DISCIPLINARIO**



**PARTICIPACION EN EL SEMINARIO DE ENFERMEDADES CRONICA,  
DEGENERATIVA E INVOLUTIVAS**



## SEMINARIO TALLER SOBRE COMO ELABORAR VIATICOS



**SEMINARIO TALLER DE MANEJO DE EXPEDIENTE**



**TALLER SOBRE CUIDADO DE LA PIEL A LAS SECRETARIAS DE LA INSTITUCIÓN**





**FERIA GASTRONOMICA DE LA ETNIA NEGRA**



